

APSTIPRINĀTS:
Latvijas Zinātņu akadēmijas
Iepirkumu komisijas
(2013.gada 5.decembra protokols Nr.4)
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs A.Purmalis

IEPIRKUMA
„Latvijas Zinātņu akadēmijas 7.Ietvara programmas ERA-Net projektu
ERASynBio un ERASysAPP ieviešana”

identifikācijas **Nr. LZA 2014/1/ERA-NET**

NOLIKUMS

Rīga, 2013.gads

A sadaļa

1. Iepirkuma identifikācijas numurs - LZA 2014/1/ERA-NET

2. Pasūtītājs – Latvijas Zinātņu akadēmija

2.1. Pasūtītāja rekvizīti:

Adrese: Akadēmijas laukums 1, Rīga, LV - 1050

Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs: 90000022543.

Norēķinu konts: LV98TREL9150 0900 0000 0

Valsts kase

2.2. Pasūtītāja kontaktpersonas:

Eiropas Programmu centra vadītāja Maija Bundule, tālrunis: 67227790, e-pasts: maija.bundule@lza.lv

3. Iepirkuma priekšmets

3.1. Iepirkuma priekšmets ir Latvijas Zinātņu akadēmijas (turpmāk – LZA) Eiropas Savienības 7. lētvara programmas finansēto ERA-Net projektu *ERASynBio* un *ERASysAPP* vadība un projektu darba paketēs veicamo darbu izpilde;

3.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts trīs daļās:

3.2.1. Projektu *ERASynBio* un *ERASysAPP* vadītājs (turpmāk – Iepirkuma priekšmeta 1. daļa);

3.2.2. Projekta *ERASysAPP* darbu galvenais izpildītājs (turpmāk – Iepirkuma priekšmeta 2. daļa);

3.2.3. Projekta *ERASysAPP* galvenais izpildītājs (turpmāk – Iepirkuma priekšmeta 3. daļa).

3.2. CPV kods – 79421000-1 – Projektu vadības pakalpojumi, izņemot būvdarbu vadību.

3.3. Tehniskā specifikācija ir ietverta šī nolikuma 2. pielikumā.

4. Paredzamais līguma termiņš un vieta

4.1. Iepirkuma līguma darbības termiņš ir 2014. gada 30. decembris.

4.2. Iepirkuma līguma darbības vieta – Rīga.

4.3. Paredzamā līgumcena – līdz 19 500 LVL jeb 27 746 EUR bez PVN.

5. Piedāvājuma iesniegšanas laiks un vieta

5.1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz **2014. gada 3. februārim plkst. 17:00**.

5.2. Piedāvājumam jābūt piegādātam Pasūtītāja adresē: Akadēmijas laukums 1, Rīgā, LV – 1050, 3. stāvā (338. kab.) līdz Nolikuma 5.1. punktā noteiktajam termiņam personīgi vai pasta sūtījumā. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.

5.3. Pēc Nolikuma 5.1. punktā minētā termiņa iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti un izskatīti, tie tiks atdoti Pretendentam atpakaļ neatvērti.

5.4. Organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu sniedz: Eiropas Programmu centra vadītāja Maija Bundule, tālrunis: 67227790, e-pasts: maija.bundule@lza.lv

5.5. Rakstisku skaidrojumu pieprasījumu par Noteikumiem ieinteresētā persona var nosūtīt pa pastu (adrese: Latvijas Zinātņu akadēmija, Akadēmijas laukums 1, Rīga, LV-1050), pa faksu 67821153 vai elektroniskā dokumenta formā ar drošu elektronisko parakstu uz elektroniskā pasta adresi: maija.bundule@lza.lv, adresējot iepirkuma komisijas priekšsēdētājam A. Purmalim.

5.6. Skaidrojumi par Noteikumos noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā uz rakstiski saņemta pieprasījuma pamata un ievietoti LZA mājas lapas (www.lza.lv) sadaļā „Publiskie iepirkumi”.

6. Piedāvājuma noformēšana

- 6.1. Viens Pretendents var iesniegt vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu vai par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi.
- 6.2. Piedāvājumiem pakalpojumiem pilnībā jāatbilst Pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā noteiktajām minimālajām prasībām.
- 6.3. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Pretendenta iesniegtiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem vai labojumiem.
- 6.4. Piedāvājumi iesniedzami aizlīmētā aploksnē. Uz aploksnē jānorāda:
 - 6.4.1. Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
 - 6.4.2. pretendenta nosaukums (fiziskai personai vārds un uzvārds) un juridiskā (fiziskai personai – dzīvesvietas) adrese;
 - 6.4.3. Atzīme „Iepirkumam „Latvijas Zinātņu akadēmijas 7.Ietvara programmas ERA-Net projektu ERASynBio un ERASysAPP ieviešana” (Iepirkuma identifikācijas Nr. LZA 2014/1/ERA-NET)”.
- 6.5. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Diegus stingri jānostiprina ar baltu papīra lapiņu. Cauršūtos dokumentus jāapstiprina ar Pretendenta pārstāvja parakstu. Dokumentu lapaspusēm jābūt secīgi sanumurētām.
- 6.6. Gadījumā, ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, tā jāapliecina atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 6.7. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu.
- 6.8. Piedāvājumi netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem, izņemot Nolikuma 5.3.punktā noteiktajā gadījumā.
- 6.9. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā pieņem visus Nolikumā ietvertos noteikumus.
- 6.10. Pēc piedāvājumu atvēršanas Pretendents nevar savu piedāvājumu labot vai grozīt.

7. Prasības pretendentiem

- 7.1. Uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8¹.panta piektās daļas nosacījumi.
- 7.2. Juridiskām personām - Pretendents ir reģistrēts Zinātnisko institūciju reģistrā.
- 7.3. Fiziskām personām vai juridiskas personas pakalpojuma izpildei piesaistītajiem speciālistiem:
 - 7.3.1. Pretendentam uz iepirkuma priekšmeta 1.daļu:
 - 7.3.1.1. doktora zinātniskais grāds kādā no šādām Latvijas zinātņu nozarēm:
 - 7.3.1.1.1. datorzinātnē;
 - 7.3.1.1.2. inženierzinātnēs;
 - 7.3.1.1.3. ķīmijā;
 - 7.3.1.1.4. bioloģijā.
 - 7.3.1.2. pēdējos trīs gados darba pieredze zinātniska projekta ar budžetu vismaz 1 miljona eiro apmērā vadītāja amatā.
 - 7.3.1.3. pēdējo trīs gadu laikā vismaz piecas zinātniskās publikācijas sistēmbioloģijas vai sintētiskās bioloģijas jomā;
 - 7.3.1.4. labas angļu valodas zināšanas (runāt, lasīt, rakstīt);
 - 7.3.1.5. teicamas iemaņas darbā ar datoru;
 - 7.3.1.6. komunikabilitāte un iniciatīva;
 - 7.3.1.7. atbildības sajūta un precizitāte, prasme diplomātiski risināt problēmas;
 - 7.3.1.8. augsta atbildība, uz rezultātu orientēta pieeja darbam.
 - 7.3.2. Pretendentam uz iepirkuma priekšmeta 2.un/vai 3.daļu:
 - 7.3.2.1. ir maģistra grāds.
 - 7.3.2.2. pēdējo trīs gadu laikā zinātniskā darba pieredze projektos un/vai starptautisku mācību kursu organizēšanas pieredze sistēmbioloģijas un sintētiskās bioloģijas jomās.
 - 7.3.2.3. labas angļu valodas zināšanas (runāt, lasīt, rakstīt);
 - 7.3.2.5. teicamas iemaņas darbā ar datoru;

- 7.3.2.6. spēja strādāt komandā;
- 7.3.2.7. atbildības sajūta un precizitāte;
- 7.3.2.8. augsta atbildība, uz rezultātu orientēta pieeja darbam.

8. Pretendentam savā piedāvājumā ir jāiesniedz sekojoši dokumenti:

- 8.1. Pieteikuma vēstule (forma norādīta šī nolikuma 1.pielikumā).
- 8.2. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma” 8¹.panta piektās daļas nosacījumi.
- 8.3. Pretendentu atlases dokumenti:
 - 8.3.1. Juridiskām personām - Zinātnisko institūciju reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā, kopija;
 - 8.3.2. Fiziskām personām:
 - 8.3.2.1. Pretendenta vai juridiskas personas pakalpojuma izpildei piesaistītā speciālista izglītību un/vai profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu kopijas;
 - 8.3.2.2. Pretendenta vai juridiskas personas pakalpojuma izpildei piesaistītā speciālista *Curriculum Vitae* kurā sniegta informācija, kas apliecina atbilstību šī nolikuma 7.3.1.un 7.3.2.apakšpunktā izvirzītajām prasībām;
- 8.4. Pretendentam, kurš tiks izvēlēts līguma slēgšanai 10 (desmit) darbdienu laikā būs jāiesniedz izziņa, ko ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas izdevusi kompetenta institūcija, kas apliecina, ka pretendents nav nodokļu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus.
- 8.5. Juridiskai personai, kura tiks izvēlēts līguma slēgšanai 10 (desmit) darbdienu laikā būs jāiesniedz izziņa, ko ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas izdevusi kompetenta institūcija un kas apliecina, ka pretendents nav pasludināts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā;
- 8.6. Tehniskais piedāvājums (forma norādīta šī nolikuma 2.pielikumā).
- 8.7. Finanšu piedāvājums atbilstoši formai (forma norādīta šī nolikuma 3.pielikumā).

9. Prasības Finanšu piedāvājumam

- 9.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši šī nolikuma 3.pielikumā norādītajai Finanšu piedāvājuma formai.
- 9.2. Finanšu piedāvājumam jābūt Pretendenta parakstītam.
- 9.3. Finanšu piedāvājumā piedāvātā cena jānorāda latos.
- 9.4. Maksimālā piedāvātā cena par katru iepirkuma daļu nedrīkst pārsniegt 6 500 LVL bez PVN vai VSAOI.
- 9.4. Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā bez PVN un/vai VSAI iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojumu izpildi saistītās darba izmaksas un ar to saistītie nodokļi.

10. Piedāvājuma vērtēšana un lēmuma pieņemšana

- 10.1. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti pēc norādītā termiņa, netiks vērtēti un neatvērtā veidā atdoti pretendentam.
- 10.2. Iepirkumu komisija izvērtē piedāvājumu atbilstību noformējuma prasībām (Nolikuma 6.punkts). Neatbilstoši piedāvājumi no tālākas vērtēšanas tiks izslēgti.
- 10.3. Iepirkumu komisijas locekļi vērtēs atbilstību atlases prasībām (Nolikuma 7., 8.punkts).
- 10.3. Neatbilstoši piedāvājumi no tālākas vērtēšanas tiks izslēgti.
- 10.4. Piedāvājuma izvēle – par atbilstošiem tiks uzskatīti piedāvājumi, kuri atbilst noformējuma un atlases prasībām. Iepirkumu komisija nosaka piedāvājumu ar viszemāko kopējo piedāvājuma cenu, un Pretendentu, kura piedāvājums, salīdzinot un izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, noteikts kā piedāvājums ar viszemāko kopējo piedāvājuma cenu, atzīts par uzvarētāju iepirkumā.

10.5.Par komisijas pieņemto lēmumu visi pretendenti tiks informēti 3 (trīs) darba dienu laikā.

Pieteikums dalībai iepirkumā

Latvijas Zinātņu akadēmijas iepirkuma „Eiropas Komisijas finansēto ERA-Net projektu
ERASynBio un ERASysAPP administratīvie pakalpojumi”
(identifikācijas Nr. LZA 2014/1/ERA-NET) komisijai

Pretendents:

Pretendenta nosaukums (fiziskai personai vārds, uzvārds)	Reģistrācijas numurs (fiziskai personai personas kods)	Bankas rekvizīti

Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds:	
Adrese:	
Tālr./fax:	
e-pasta adrese:	

Saskaņā ar LZA iepirkuma Noteikumiem, apakšā parakstījies apliecinu, ka:

1. _____ (*pretendenta nosaukums*) apņemas sniegt Pakalpojumu atbilstoši Tehniskajā specifikācijā uzskaitītiem darbiem, piekrīt iepirkuma Noteikumos izvirzītajām prasībām un garantē iepirkuma Noteikumu izpildi, Noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. Attiecībā uz _____ (*pretendenta nosaukums*) nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta piektās daļas 1. un 2.punktā noteiktie nosacījumi.
3. _____ (*pretendenta nosaukums*) rīcībā ir nepieciešamais personāls ar atbilstošu izglītību, zināšanām un kvalifikāciju Pakalpojuma kvalitatīvai sniegšanai atbilstoši iepirkuma Noteikumiem.
4. _____ (*pretendenta vārds un uzvārds*) ir nepieciešamā izglītība, zināšanas un kvalifikācija un spējas kvalitatīvai Pakalpojuma sniegšanai atbilstoši iepirkuma Noteikumiem.
5. Nav tādu apstākļu, kuri liegtu _____ (*pretendenta nosaukums*) piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma Noteikumos norādītās prasības.
6. _____ (*pretendenta nosaukums*) apņemas iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā izpildīt visus Noteikumos izvirzītos nosacījumus.
7. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas par _____ (*pretendenta nosaukums*) ir patiesas.

Datums: _____

Fiziskās personas vai juridiskās personas (uzņēmuma vadītāja vai vadītāja pilnvarotā persona, pievienojot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums

i aizpilda tikai juridiskās personas

ii aizpilda tikai fiziskās personas

Tehniskā specifikācija

Iepirkuma priekšmeta 1.daļa: Projektu ERASynBio un ERASysAPP vadītājs

1. Līguma mērķis: projektu vadītāja pienākumu veikšana Eiropas Komisijas finansētajos ERA-net projektos ERASynBio un ERASysAPP.

2. Galvenie pienākumi un uzdevumi

Nr. p.k.	Galvenie pienākumi un uzdevumi
1.	ERASynBio un ERASysAPP darba pakās paredzēto uzdevumu izpildes plānošana un vadīšana un uzraudzība, nodrošinot tā īstenošanu saskaņā ar plānotajām aktivitātēm, laika grafiku un plānotajām izmaksām.
2.	Projekta progresu izvērtēšana un sasniedzamo rezultātu uzraudzība, labi orientējoties sistēmbioloģijas un sintētiskās bioloģijas jautājumos.
3.	Atskaišu, progresu ziņojumu, projekta grozījumu u.c. nepieciešamās projekta dokumentācijas sagatavošanas organizēšana.
4.	Dalība ERASynBio un ERASysAPP darba sanāksmēs.
5.	Projektā ERASysAPP darba pakās Latvijas Zinātņu akadēmijai paredzēto uzdevumu izpilde, t. sk. zinātnes un rūpniecības sadarbības aktivizēšanā, darba semināru vadīšana.
6.	Projektā ERASysAPP paredzētā ziņojuma par zinātnes un rūpniecības sadarbību papildināšana.

3. Darba vadība un uzraudzība

Pasūtītājs ir Latvijas Zinātņu akadēmija. Pasūtītājs uzņemsies vispārīgus līguma pārvaldīšanas, kontroles un uzraudzības pienākumus.

Izpildītājs būs atbildīgs par 2. punktā minēto pienākumu un uzdevumu savlaicīgu un profesionālu izpildi.

4. Nepieciešamā izglītība, kompetences un profesionālā pieredze

Nr. p.k.	Nepieciešamā izglītība, kompetences un darba pieredze
1.	Darba pieredze zinātniska projekta ar budžetu vismaz 1 Mio EUR vadītāja amatā pētniecības iestādē pēdējo 3 gadu laikā (iesniegt projektu sarakstu, projektā ieņemamo amatu un finansējuma apjomu)
2.	Zināšanas sistēmbioloģijas un sintētiskās bioloģijas jautājumos – darba pieredze vai pētnieciskā pieredze šajā jomā pēdējo 3 gadu laikā
3.	Starptautiskā zinātniskā publicitāte – zinātniskās publikācijas sistēmbioloģijā vai sintētiskajā bioloģijā ne mazāk par piecām publikācijām pēdējo trīs gadu laikā
4.	Starptautisku mācību kursu organizēšanas un vadīšanas pieredze sistēmbioloģijas un sintētiskās bioloģijas jomās pēdējo 3 gadu laikā
5.	Spēja brīvi komunicēt un sagatavot dokumentus latviešu un angļu valodās

Visus Tehniskajā specifikācijā norādītos uzdevumus apņemos veikt pilnā apjomā un saskaņā ar noslēgto iepirkuma līgumu.

Datums: _____

Fiziskās personas vai juridiskās personas (uzņēmuma vadītāja vai vadītāja pilnvarotā persona, pievienojot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums

Tehniskā specifikācija

Iepirkuma priekšmeta 2.daļa: Projekta ERASysAPP galvenais izpildītājs

1. Līguma mērķis: projektu galvenā izpildītāja pienākumu un uzdevumu veikšana Eiropas Komisijas finansētajā ERA-Net projektā **ERASysAPP**.

2. Galvenie pienākumi un uzdevumi

Nr. p.k.	Galvenie pienākumi un uzdevumi
1.	Projektā ERASysAPP darba pakās Latvijas Zinātņu akadēmijai paredzēto uzdevumu izpilde, t. sk. zinātnes un rūpniecības sadarbības aktivizēšanā, darba semināru organizēšana.
2.	Projektā ERASysAPP paredzētās atskaites sagatavošana par darba semināru zinātnes un rūpniecības sadarbības aktivizēšanu
3.	Projekta finansu plūsmas plānošana, vadība un uzraudzība.

3. Darba vadība un uzraudzība

Pasūtītājs ir Latvijas Zinātņu akadēmija. Pasūtītājs uzņemsies vispārīgus līguma pārvaldīšanas, kontroles un uzraudzības pienākumus.

Izpildītājs būs atbildīgs par 2. punktā minēto pienākumu un uzdevumu savlaicīgu un profesionālu izpildi.

4. Nepieciešamā izglītība, kompetences un profesionālā pieredze:

Nr. p.k.	Nepieciešamā izglītība, kompetences un darba pieredze
1.	Augstākā izglītība – vēlams maģistra grāds
2.	Pieredze administratīvajā darbā pēdējo 3 gadu laikā
3.	Zināšanas sistēmbioloģijas un sintētiskās bioloģijas zinātņu nozaru jautājumos.
4.	Starptautisku mācību kursu organizēšanas pieredze sistēmbioloģijas un sintētiskās bioloģijas jomās pēdējo 3 gadu laikā
5.	Prasme strādāt ar datoru (MS Word, MS Excel, MS Project).
6.	Dalība starptautiskos mācībuursos sistēmbioloģijas un sintētiskās bioloģijas jomās pēdējo 3 gadu laikā (pievienot sertifikātu)
7.	Spēja brīvi komunicēt un gatavot dokumentus latviešu, krievu un angļu valodā

Visus Tehniskajā specifikācijā norādītos uzdevumus apņemos veikt pilnā apjomā un saskaņā ar noslēgto iepirkuma līgumu.

Datums: _____

Fiziskās personas vai juridiskās personas (uzņēmuma vadītāja vai vadītāja pilnvarotā persona, pievienojot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums

Tehniskā specifikācija

Iepirkuma priekšmeta 3.daļa: Projekta ERASysAPP galvenais izpildītājs

1. Līguma mērķis: projektu galvenā izpildītāja pienākumu un uzdevumu veikšana Eiropas Komisijas finansētajos ERA-net projektā **ERASysAPP**.

2. Galvenie pienākumi un uzdevumi

Nr. p.k.	Galvenie pienākumi un uzdevumi
1.	Projektā ERASysAPP darba pakās Latvijas Zinātņu akadēmijai paredzēto uzdevumu izpilde, t. sk. ziņojums par pašlaik pieejamajiem web bāzētu sistēmbioloģijas mācību materiālu resursiem, web bāzētu sistēmbioloģijas mācību materiālu vietnes izstrāde un uzturēšana, mācību materiālu adaptācija Interneta videi.
2.	Ziņojuma par zinātnes un rūpniecības sadarbības sagatavošana.

3. Darba vadība un uzraudzība

Pasūtītājs ir Latvijas Zinātņu akadēmija. Pasūtītājs uzņemsies vispārīgus līguma pārvaldīšanas, kontroles un uzraudzības pienākumus.

Izpildītājs būs atbildīgs par 2. punktā minēto pienākumu un uzdevumu savlaicīgu un profesionālu izpildi.

4. Nepieciešamā izglītība, kompetences un profesionālā pieredze

Nr. p.k.	Nepieciešamā izglītība, kompetences un darba pieredze
1.	Augstākā izglītība – vēlams maģistra grāds
2.	Zināšanas sistēmbioloģijas un sintētiskās bioloģijas zinātņu nozaru jautājumos.
3.	Dalība starptautiskos mācībuursos sistēmbioloģijas un sintētiskās bioloģijas jomās pēdējo 3 gadu laikā (pievienot sertifikātu)
4.	Prasme strādāt ar datoru (MS Word, MS Excel, MS Project).
5.	Priekšrocības pretendentiem ar zināšanām un pieredzi web tehnoloģijās
6.	Spēja brīvi komunicēt un gatavot dokumentus latviešu, krievu un angļu valodā.

Visus Tehniskajā specifikācijā norādītos uzdevumus apņemos veikt pilnā apjomā un saskaņā ar noslēgto iepirkuma līgumu.

Datums: _____

Fiziskās personas vai juridiskās personas (uzņēmuma vadītāja vai vadītāja pilnvarotā persona, pievienojot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums

3.pielikums
 iepirkuma „Latvijas Zinātņu akadēmijas 7.Ietvara programmas
 ERA-Net projektu ERASynBio un ERASysAPP ieviešana”
 (Nr. LZA 2014/1/ERA-NET) nolikumam

FINANŠU PAIEDĀVĀJUMS

*Juridiskās personas piedāvājums**

Piedāvātais pakalpojums	Piedāvātā cena (EUR) bez PVN	
Pakalpojuma sniegšana, veicot darbu apjomu atbilstoši tehniskajai specifikācijai		
	PVN	
	KOPĀ ar PVN	

*Fiziskās personas piedāvājums**

Piedāvātais pakalpojums	Piedāvātā cena (EUR) bez darba devēja VSAOI	
Projekta vadīšana, veicot darbu apjomu atbilstoši tehniskajai specifikācijai		
	Darba devēja VSAOI	
	KOPĀ ar darba devēja VSAOI	

*aizpilda un iesniedz tikai to formu, kura attiecas uz pretendentu

Datums: _____

Fiziskās personas vai juridiskās personas (uzņēmuma vadītāja vai vadītāja pilnvarotā persona, pievienojot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums